

**SADRŽAJ:****AKTI GRADONAČELNIKA**

1. Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Svete Nedelje 18
2. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Svete Nedelje
za 2016. godinu 29

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu davatelja usluge prikupljanja miješanog
komunalnog otpada na području grada Svete Nedelje za 2016. godinu 37
2. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja
otpadom Grada Svete Nedelje za 2016. godinu 37
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o lokacijama, količinama odbačenog otpada,
troškovima uklanjanja i provedbi mjera za otklanjanje otpada za 2016. godinu 37
4. Odluka o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada 37
5. Odluka o prijedlogu Sporazuma o primjeni Odluke o odvodnji otpadnih voda
u odnosu na Grad Svetu Nedelju u sastavu Zagrebačke županije 38
6. Odluka o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju
iz proračuna Grada Svete Nedelje 39
7. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova
predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača zastupljenih u
Gradskom vijeću Grada Svete Nedelje za 2017. godinu 40
8. Odluka o načinu raspodjele sredstava namijenjenih provođenju Programa javnih
potreba u sportu na području Grada Svete Nedelje u 2017. godini 41
9. Odluka o načinu raspodjele sredstava namijenjenih provođenju Programa javnih
potreba u kulturi na području Grada Svete Nedelje u 2017. godini 42
10. Odluka o imenovanju ulice u naselju Strmec 43
11. Odluka o imenovanju ulica u naselju Novaki 44

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te čl. 46. Statuta Grada (Glasnik Grada Svete Nedelje broj 09/09, 10/11, 02/13 i 03/13- pročišćeni tekst), a sukladno odredbama Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija–nastavno Zakon (Narodne novine broj 121/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (dalje u tekstu: Uredba (Narodne novine broj 26/15), Gradonačelnik Grada Svete Nedelje dana 14.02.2017. godine, donosi

PRAVILNIK o financiranju javnih potreba Grada Svete Nedelje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Grada Svete Nedelje (u daljnjem tekstu Grad) udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada.

(2) Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva, kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili poziva za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

(3) Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa i projekata ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Grad.

Članak 2.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva proračuna Grada za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,

- obavljanje određene javne ovlasti na području Grada povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Grada temeljem posebnog propisa,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora za udruge s područja Grada,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada,
- donacije i sponzorstva i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Grada.

Članak 3.

(1) Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

(2) Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji, a Grad će natječajima i javnim pozivima poticati organizacije civilnog društva na izradu višegodišnjih programa u svrhu izgradnje kapaciteta i razvoja civilnoga društva u gradu.

(3) Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti koje provode organizacije civilnog društva i neprofitne organizacije s ciljem davanja dodatne ponude na području Grada i razvoja Grada općenito. Mogu biti sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge.

(4) Građanske inicijative predstavljaju skup aktivnosti koje s ciljem rješavanja uočenog problema na dijelu ili cijelom području Grada osmisli i provodi dio građana Grada okupljenih u mjesni odbor, udruhu, školu i sl, u pravilu su komunalnog ili humanitarnog karaktera, a cilj im je podizanje razine kvalitete življenja u zajednici kroz poticanje aktivnog građanstva i korištenje lokalnih potencijala.

II. PREDUVJETI ZA FINACIRANJE

Definiranje prioritetnih područja financiranja

Članak 4.

Grad Sveta Nedelja je u postupku donošenja Proračuna Grada, prije raspisivanja natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama, utvrdio prioritete financiranja koji moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih strateškim i razvoj-

nim dokumentima Grada te je, u okviru svojih mogućnosti, u proračunu Grada osigurao financijska sredstva za njihovo financiranje, a sve u skladu s odredbama Zakona, Uredbe i ovog Pravilnika.

Nadležnost za aktivnosti u postupku odobravanja financiranja

Članak 5.

(1) Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa i projekata udruga u području djelatnosti branitelja iz Domovinskog rata, promicanja antifšizma, gospodarstva-poljoprivrede, odgoja i obrazovanja, socijalne djelatnosti i zdravstva, brige o umirovljenicima, zaštite okoliša i prirode te skrbi o osobama s invaliditetom, u ime Grada kao davatelja financijskih sredstava, nadležan je upravni odjel Grada.

(2) Za provedbu odredbi ovog pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa i projekata u području djelatnosti sporta i s njima povezanih troškova nadležna je, kao davatelj financijskih sredstava, Sportska zajednica Grada Sveta Nedelja (dalje u tekstu: SZGSV)

(3) Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa i projekata u području kulturnih djelatnosti i s njima povezanih troškova nadležna je, kao davatelj financijskih sredstava, Zajednica kulturno-umjetničkih udruga Grada Svete Nedelje (dalje u tekstu: ZKUU Sveta Nedelja).

Članak 6.

Zadaće davatelja financijskih sredstava iz članka 5. ovog Pravilnika, u postupku pripreme i provedbe javnog natječaja ili javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama su:

- predložiti prioritete i programska područja natječaja,
- predložiti kriterije prihvatljivosti i uvjete prijave
- predložiti natječajnu dokumentaciju,
- javna objava i provedba natječaja,
- utvrditi prijedlog sastava procjenjivačkog povjerenstva odnosno stručnih radnih skupina za procjenu projekata i programa,
- razmotriti ocjene projekata i prijedloge za financiranje na temelju kriterija iz natječaja,
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga,
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja i
- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja Uredu za udruge.

Okvir za dodjelu financijskih sredstava i kapaciteti za provedbu natječaja

Članak 7.

Imajući u vidu raspoloživi iznos financijskih sredstava planiranih u proračunu Grada, namijenjen za zadovoljenje dijela javnih potreba kroz dodjelu putem natječaja udrugama, Grad, SZGSN i ZKUU Svete Nedelje će unaprijed predvidjeti financijski okvir dodjele financijskih sredstava udrugama po objavljenom natječaju, koji obuhvaća:

- ukupan iznos raspoloživih sredstava,
- iznose predviđene za pojedina programska područja (djelatnosti) ako će se natječaji raspisivati za više programskih područja,
- najniži i najviši iznos pojedinačnih ugovora o dodjeli financijskih sredstava i
- očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekata u okviru pojedinog natječaja.

Članak 8.

Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja će putem svojih nadležnih tijela za pojedino prioritetno područje navedeno u javnom pozivu ili natječaju osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

Članak 9.

(1) Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja će, prije objave javnog poziva ili natječaja, izraditi obrasce natječajne dokumentacije temeljem kojih će udruge prijavljivati svoje programe ili projekte.

(2) Grad može natječajni postupak i praćenje provedbe i vrednovanja rezultata provoditi i putem odgovarajućeg informacijskog sustava.

Članak 10.

Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja će pri financiranju programa i projekata primjenjivati osnovne standarde planiranja i provedbe financiranja, odnosno praćenja i vrednovanja financiranja i izvještavanja, definirane Uredbom.

III. MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 11.

Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) uz uvjet da:

- su upisani u odgovarajući Registar;
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva)
- su se svojim statutom opredjelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- program/projekt/inicijativa/institucionalna podrška, koju prijave na javni natječaj/poziv bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Grada definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja/poziva;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada i drugih javnih izvora;
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada;
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;
- uredno predaju sva izvješća Gradu i drugim institucijama.

Članak 12.

Osim uvjeta iz članka 11. ovog Pravilnika, Grad može natječajem propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- primjena sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama;
- uključenost volonterskog rada, posebice mladih koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskome društvu;
- umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama, ostvarivanje međusektorskog partnerstva udruga s predstavnicima javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice i dr.

Članak 13.

(1) Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja neće financirati programe i projekte organizacija koji se financiraju po posebnim propisima, kao ni programe i projekte vjerskih i političkih te organizacija civilnog društva koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom odnosno svakim pojedinačno raspisanim pozivom i natječajem.

(2) Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja neće iz proračuna Grada financirati aktivnosti udruga koje se sukladno Zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

IV. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

Izrada i objava godišnjeg plana raspisivanja natječaja

Članak 14.

(1) Nadležni upravni odjel Grada, odnosno nadležna tijela SZGSN i ZKUU Sveta Nedelje će, u pravilu, roku od 30 dana od usvajanja proračuna za sljedeću kalendarsku godinu, izraditi i na mrežnim stranicama Grada objaviti zajednički godišnji plan raspisivanja javnih natječaja i drugih programa za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: godišnji plan natječaja), kao najavu javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga, koje planira provesti u tijeku jedne kalendarske godine.

(2) Godišnji plan natječaja sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog programa odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

Javni natječaj

Članak 15.

Financiranje svih programa i projekata u području djelatnosti udruga, kao kulture, sporta, socijalne skrbi, zdravstva, gospodarstva, poljoprivrede, itd. te povećanja turističke ponude povezanog s nekim od prethodnih područja, provodi se putem natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što je moguće većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja.

Članak 16.

Financijska sredstva proračuna Grada dodjeljuju se bez objavljivanja natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (npr. Crveni križ, HGSS, Vatrogasna zajednica Grada i dobrovoljna vatrogasna društva te druge udruge i savezi kojima su dodijeljene javne ovlasti), odnosno udruzi koja je temeljem propisa izrijekom navedena kao provoditelj određenih aktivnosti,
- kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva upravnog odjela Grada, jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

Članak 17.

(1) U slučajevima kada se financijska sredstva SZGSN i ZKUU Grada Sveta Nedelja dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja ili javnog poziva, međusobna prava i obaveze između Grada Svete Nedelje kao Davatelja financijskih sredstava i SZGSN i ZKUU Svete Nedelje kao Korisnika financijskih sredstava urediti će se međusobnim sporazumima.

(2) Međusobna prava i obaveze između Grada Svete Nedelje i SZGSN kao Davatelja financijskih sredstava s jedne strane te udruga kao krajnjih Korisnika sredstava, s druge strane, urediti će se pojedinačnim ugovorima.

(3) Međusobna prava i obaveze između Grada Svete Nedelje i ZKUU Sveta Nedelja kao Davatelja financijskih sredstava s jedne strane te udruga kao krajnjih Korisnika sredstava, s druge strane, urediti će se pojedinačnim ugovorima.

Dokumentacija za provedbu natječaja

Članak 18.

(1) Dokumentaciju za provedbu natječaja (u nastavku: natječajna dokumentacija), na prijedlog nadležnog upravnog odjela Grada, utvrđuje Gradonačelnik Grada Sveta Nedelja (dalje: Gradonačelnik) u okviru donošenja odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge.

(2) U slučajevima kada natječaj provode SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja, natječajnu dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka utvrđuju njihova tijela nadležna za pripremu natječaja u konzultaciji s nadležnim upravnim odjelom Grada.

(3) Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. tekst natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta
4. popis priloga koji se prilažu prijavi
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
7. obrazac ugovora o o financiranju programa ili projekta
8. obrasce za izvještavanje:
 - 8.1. obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
 - 8.2. obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

(4) Kao prilog financijskom planu mogu se zatražiti dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (povjerenstvo, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).

Članak 19.

(1) Ovisno o vrsti natječaja, nadležni upravni odjel Grada može predložiti, a Gradonačelnik utvrditi da natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta čine i:

1. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo
2. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta
3. obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora
4. obrazac izjave izvoditelja aktivnosti naveden u opisu programskih ili projektnih aktivnosti da je upoznat s programom ili projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi, ako je primjenjivo.

(2) U slučajevima kada natječaj provode SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja, obrasce iz stavka 1. ovog članka utvrđuju njihova tijela nadležna za pripremu natječaja.

Članak 20.

(1) Raspisivanje natječaja i pripremu natječajne dokumentacije za svaki poziv ili natječaj za provođenje programa i projekata udruga koje se bave djelatnostima iz članka 5. ovog Pravilnika provodi upravni odjel Grada.

(2) Raspisivanje natječaja i pripremu natječajne dokumentacije za svaki poziv ili natječaj udruga iz područja djelatnosti sporta provodi SZGSN.

(3) Raspisivanje natječaja i pripremu natječajne dokumentacije za svaki poziv ili natječaj za provođenje programa i projekata iz područja djelatnosti kulture provodi ZKUU Sveta Nedelja.

Članak 21.

(1) Sva natječajna dokumentacija po svome obliku i sadržaju mora biti u skladu s odredbama Uredbe i ovoga Pravilnika.

(2) Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju putem računala te šalju u tiskanom ili elektroničkom obliku, sukladno uputama za prijavitelje.

(3) Prijava u tiskanom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom organizacije.

(4) Kada se dokumentacija dostavlja u elektroničkom obliku, dostavlja na odgovarajućem mediju (CD-u, DVD-u ili USB sticku).

(5) Dokumentacija za prijavu šalje se preporučeno poštom, kurirom ili osobno uz napomenu (npr. naziv natječaja), sukladno uputama za prijavitelje.

Članak 22.

Natječaji s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuju se na mrežnim stranicama Grada te, ovisno o području natječaja, na mrežnim stranicama SZGSN, odnosno ZKUU Sveta Nedelja, a obavijest o objavljenom natječaju može se objaviti i u dnevnim glasilima, na društvenim mrežama ili se o tome javnost može obavijestiti putem tiskovne konferencije.

Rokovi za provedbu natječaja

Članak 23.

(1) Natječaj za podnošenje prijedloga projekta ili programa biti će otvoren najmanje 30 dana od datuma objave.

(2) Ocjenjivanje prijavljenih projekta ili programa, donošenje odluke o financiranju projekata ili programa i vrijeme potpisivanja ugovora s udrugama čiji su projekti ili programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 60 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave programa ili projekta.

Tijela za provedbu natječaja i sprječavanje sukoba interesa

Članak 24.

(1) Natječajni postupak provode tijela ustrojena sukladno odredbama Uredbe Vlade RH te statuta i drugih akata davatelja financijskih sredstava, kao i odredbama ovog Pravilnika.

(2) Članovi tijela iz stavka 1. ovog članka imenuju se u skladu s aktima davatelja financijskih sredstava i djeluju uz poštivanje načela nepristranosti i sprječavanja sukoba interesa, na temelju pravila struke i objektivnih pokazatelja, bez ikakvih vanjskih utjecaja.

(3) U slučaju saznanja da se nalazi u mogućem sukobu interesa, svaki član tijela je dužan o tome odmah izvijestiti ostale članove te se izuzeti iz daljnjeg postupka u tom slučaju.

(4) O rješavanju sukoba interesa davatelj financijskih sredstava odlučuje za svaki slučaj posebno, a u slučaju kada se utvrdi sukob interesa davatelj financijskih sredstava članu tijela koji je u sukobu interesa imenovat će zamjenu.

Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja

Članak 25.

(1) Po isteku roka za podnošenje prijave na natječaj, povjerenstvo nadležnog upravnog odjela Grada pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja, a sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

(2) U slučajevima kada natječaj provode SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja, postupak ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja provode njihova tijela koja su nadležna za ocjenu ispunjavanja propisanih uvjeta sukladno statutu i drugim aktima te uputama za prijavitelje.

(3) Postupak ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja je tajan te su članovi tijela iz stavaka 1. i 2. ovog članka 1. dužni čuvati povjerljivim sve podatke kojima raspolažu u postupku do okončanja natječajnog postupka.

Članak 26.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj ili javni poziv i u zadanome roku
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju ili javnom pozivu
- ako je primjenjivo, je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva
- ako je primjenjivo, jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja ako su propisani.

Članak 27.

(1) Ocjena ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja ne smije trajati duže od deset dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, nakon čega povjerenstvo Grada, odnosno nadležno tijelo SZGSN ili ZKUU Sveta Nedelja donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

(2) U slučaju da nadležno tijelo za provjeru propisanih uvjeta natječaja utvrdi kako prijava pojedinog prijavitelja ima nedostataka koji su manjeg značaja, pozvati će prijavitelja na dopunu ili ispravak prijave u roku od osam dana od primitka pisanog poziva. Bezuspješnim protekom toga roka, smatrati će se da je prijava odbijena.

Članak 28.

(1) Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta, o tome moraju biti pisano obaviještene u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke, uz navođenje razloga zbog kojeg je ista odbijena.

(2) Udruga čija je prijava odbijena ima pravo u roku osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor na odluku o odbijanju prijave. Prigovor se podnosi pročelniku nadležnog upravnog odjela Grada koji je dužan o istome odlučiti u roku od tri dana od primitka prigovora.

(3) U slučajevima kada natječaj provode SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja, prigovor se podnosi čelniku predmetnog davatelja financijskih sredstava ili tijelu koje je za to određeno statutom ili drugim aktima te navedeno u uputama za prijavitelje. Na podnošenje i odluku o prigovoru primijenjuju se rokovi iz stavka 2. ovog članka.

(4) U slučaju prihvaćanja prigovora od strane nadležnog tijela, prijava će biti upućena u daljnju pro-

ceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbijena.

(5) Podneseni prigovor ne zadržava izvršenje odluke.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata

Članak 29.

(1) Povjerenstvo za ocjenjivanje je nezavisno stručno procjenjivačko tijelo kojega mogu sačinjavati predstavnici Grada, znanstvenih i stručnih institucija, nezavisni stručnjaci i predstavnici organizacija civilnog društva.

(2) Podaci o članovima povjerenstva za ocjenjivanje su tajni do okončanja natječajnog postupka.

Članak 30.

Povjerenstvo za ocjenjivanje razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje te daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte, o kojem, uzimajući u obzir sve činjenice, odlučuje Gradočelnik, odnosno čelnik SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja.

Članak 31.

(1) Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Grad, i SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja javno će, u skladu s odredbama članka 22. ovog Pravilnika, objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

(2) Grad, odnosno SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja, će u roku od 8 dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima ne financiranja njihova projekta ili programa.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

Članak 32.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo zaštite tajnosti podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Članak 33.

Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli finan-

cijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu natječaja odnosno uputama za prijavitelje.

Članak 34.

(1) Prigovor se može podnijeti isključivo na provedbu natječajnog postupka.

(2) Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visini dodijeljenih sredstava.

(3) Podneseni prigovor ne zadržava izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

Članak 35.

(1) Prigovor na odluku o rezultatima natječaja se podnose nadležnom odjelu Grada, odnosno nadležnom tijelu SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja u pisanim obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi Gradonačelnik, odnosno čelnik SZGSN ili ZKUU Sveta Nedelja.

(2) Rok za donošenje odluke po prigovoru je osam dana od dana primitka prigovora.

Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata

Članak 36.

(1) Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva potpisati će se ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

(2) U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, nadležni upravni odjel Grada, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja pozvati će korisnika da uskladi projektnu dokumentaciju s odobrenim iznosima financiranja te će se provesti prethodni pregovori o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, a koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

(3) Prilikom pregovaranja prioritet financiranja dodijeliti će se aktivnostima koje će učinkovitije ostvariti ciljeve iz razvojnih i strateških dokumenata Grada.

Članak 37.

(1) Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve korisnike u okviru jednog javnog natječaja, i posebnog dijela.

(2) Postupak ugovaranja, opći uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava

udrugama iz javnih izvora za program ili projekt te posebni dio ugovora uredit će se temeljem odredbi Uredbe i drugih pozitivnih propisa RH i davatelja sredstava.

(3) Općim uvjetima koji se odnose na ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava udrugama utvrđuju se opće obveze, obveza dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, odgovornost, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost, vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje projekta, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, opravdani troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih sredstava, te povrat sredstava i pripadajućih kamata i sredstva za osiguranje povrata sredstva u slučaju ne vraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava.

(4) Posebni dio ugovora čine specifičnosti svakog ugovora kao što su ugovorne strane, naziv programa ili projekta, iznos financiranja, rokovi provedbe i slično.

Praćenje provedbe odobrenih i financiranih programa i projekata i vrednovanje provedenih natječaja

Članak 38.

(1) Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

(2) Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao provoditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekta, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Grad će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog natječaja ili javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Članak 39.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opsinih i financijskih izvješća korisnika sredstava te

kontrolom „na licu mjesta” od strane davatelja sredstava, u dogovoru s korisnikom sredstava i sukladno Uredbi.

Članak 40.

Izvješća koja je korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

Članak 41.

(1) Izvješća se podnose na za to definiranim obrascima.

(2) Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

(3) U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmiernog iz sredstava Grada (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslik naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

Članak 42.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta.

Zabrana dvostrukog financiranja

Članak 43.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA

Članak 44.

(1) Odobrena financijska sredstva potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa ili projekta, odnosno manifestacije, inicijative ili institucionalne potpore utvrđene Proračunom i Ugovorom.

(2) Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih

i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

(3) Svako odstupanje od proračuna suprotno odredbama ugovora o financiranju odnosno bez odobrenja nadležnog tijela Grada, SZGSN ili ZKUU Sveta Nedelja, smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Prihvatljivi troškovi

Članak 45.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta, u skladu s ugovorom, što će se definirati natječajem, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja.
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.
- provedene aktivnosti na realizaciji projekata i programa udruga financirane temeljem ugovora o privremenom financiranju sastavni su dio natječajnih prijava.

Članak 46.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- troškovi zaposlenika i drugih osoba angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće i naknade te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isklju-

čivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;

- troškovi potrošne robe;
- troškovi podugovaranja;
- administrativni troškovi;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

Članak 47.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta, reprezentacija i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 30% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Grada.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 48.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina i uređenje prostora i nabava opreme, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnera najkasnije po završetku projekta/programa;
- gubici na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih manifestacija i događanja).

Modeli plaćanja

Članak 49.

(1) Grad, odnosno SZGSN i ZKUU Svete Nedelje će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

(2) U slučaju da Gradu niti jedan od Uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u oba primjera mora biti istaknut u javnom pozivu ili natječaju.

Udio sufinanciranja programa ili projekta

Članak 50.

Grad, odnosno SZGSN i ZKUU Svete Nedelje mogu svakim pojedinačnim natječajem predvidjeti

obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane korisnika financiranja.

VI. VRIJEME TRAJANJA FINANCIRANJA

Članak 51.

Sva financijska sredstva koja se dodjeljuju putem natječaja odnose se, u pravilu, na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju.

VII. NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Članak 52.

Visina sredstava koje će svaki korisnik financijskih sredstava ostvariti iz proračuna Grada bit će definirana kroz proceduru propisanu ovim Pravilnikom, u skladu s Kriterijima za svako pojedino područje raspisano javnim natječajem/ pozivom.

VIII. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVRAT SREDSTAVA

Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane korisnika financiranja

Članak 53.

(1) Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno o propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

(2) Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 54.

Korisnik financiranja je obvezan omogućiti davatelju financijskih sredstava, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta ili programa i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće

dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta ili programa, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Članak 55.

Korisnik financiranja je obvezan dopustiti proračunskom nadzoru i svim vanjskim revizorima koji vrše nadzor temeljem Uredbe da na licu mjesta izvrše provjere i nadzor u skladu s postupcima sadržanim u važećim propisima za zaštitu financijskih interesa Republike Hrvatske od prevara i drugih nepravilnosti. Radi toga korisnik će omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima davatelja financijskih sredstava, proračunskom nadzoru kao i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere i nadzor sukladno Uredbi mjestima i lokacijama na kojima se provodi program ili projekt, uključujući njegovim informatičkim sustavima te svim dokumentima i bazama podataka vezanim uz tehničko i financijsko upravljanje projektom/programom te poduzeti sve mjere da olakša njihov rad.

Članak 56.

Pored izvještaja navedenih u ovom Pravilniku, dokumenti koje je korisnik financiranja dužan dati na raspolaganje u slučaju nadzora uključuju:

- popis članova i podatke o uplaćenim članarinama;
- računovodstvenu evidenciju (kompjuterski ili ručno obrađenu) iz računovodstvenog sustava udruge, poput glavne knjige, pomoćnih knjiga, platnih lista, popisa imovine i obveza i drugih relevantnih računovodstvenih podataka;
- dokaze o postupcima nabave poput natječajne dokumentacije, ponuda od sudionika natječaja i izvještaja o procjenama;
- dokaze o obvezama poput ugovora i drugih obvezujućih dokumenata;
- dokaze o isporučenim uslugama, poput dobrenih izvještaja, narudžbenica, prijevoznih karata (uključujući aerodromske potvrde), dokaze o sudjelovanju na seminarima, konferencijama i tečajevima (uključujući relevantnu dokumentaciju i dobivene materijale, potvrde, itd.);
- dokaze o primitku roba, poput potvrda o isporučenoj robi dobavljača;
- dokaze o završetku radova, poput potvrda o prihvaćanju ili primopredajnih zapisnika;
- dokaze o kupnji, poput računa i priznanica,
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda, potvrda o skidanju sredstava s računa, dokaze o plaćanju podugovarača,

- za troškove goriva sažeti prikaz prijedene kilometraže, prosječnu potrošnju goriva korištenih vozila, troškove goriva i održavanja;
- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama, poput ugovora, platnih lista, radnih lista, a za zaposlenike koji su angažirani na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme, pojedinošti o primanjima uz potvrdu odgovorne osobe, prikazano po stavkama bruto primanja, naknada za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, osiguranje i neto primanja.

Konačan iznos financiranja od strane Grada

Članak 57.

(1) Konačan iznos sredstava koji Grad, SZGSN i ZKUU Sveta Nedjelja treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

(2) Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, davatelj financijskih sredstava će, temeljem obrazložene odluke ako se projekt ili program ne provodi ili se neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem provodi, smanjiti bespovratna sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili programa pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Povrat sredstava

Članak 58.

(1) Po zaprimanju obavijesti davatelja financijskih sredstava o konačnom iznosu financiranja programa ili projekta, Korisnik financiranja je dužan vratiti davatelju financijskih sredstava iznos dijela sredstava uplaćenih za provedbu odobrenog programa ili projekta koja prelaze utvrđen konačan iznos financiranja.

(2) Grad, odnosno SZGSN i ZKUU Sveta Nedjelja će od Korisnika financiranja u pisanom obliku zahtijevati povrat razmjernog dijela sredstava u slučaju kada utvrdi da Korisnik financiranja:

1. nije u cijelosti realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
2. nije utrošio sva odobrena sredstva,
3. sredstva nije koristio namjenski.

(3) Grad, odnosno SZGSN i ZKUU Sveta Nedjelja mogu, na temelju obrazložene odluke, nakon prethodne opomene, zahtijevati od korisnika financiranja povrat sredstava u dijelu ili u cijelosti uplaćenih

za provedbu odobrenog programa ili projekta, ako Korisnik učestalo ili teško krši obveze iz ugovora o financiranju.

Članak 59.

(1) Korisnik financiranja će, najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa, odnosno sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

(2) Na zahtjev korisnika, davatelj financijskih sredstava može, uzimajući u obzir sve okolnosti slučaja, odobriti povrat predmetnih sredstava u ratama.

(3) Ukoliko korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdio davatelj financijskih sredstava, davatelj financijskih sredstava će povećati dospelje iznose dodavanjem zatezne kamate.

(4) Iznosi koji se trebaju vratiti davatelju financijskih sredstava mogu se prebiti postojećim i valjanim potraživanjem koje korisnik financiranja ima prema davatelju financijskih sredstava. To neće utjecati na pravo ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

Članak 60.

(1) U slučaju kada korisnik financiranja nije vratio sredstva sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, davatelj financijskih sredstava će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koje je korisnik financiranja sukladno uvjetima natječaja dostavio prije potpisivanja ugovora.

(2) Sredstva osiguranja plaćanja koja ne budu realizirana, vraćaju se se korisniku financiranja nakon odobrenja konačnog izvještaja o provedbi programa ili projekta.

Članak 61.

(1) U slučaju kada korisnik financiranja ne vrati sredstva davatelju financijskih sredstava, davatelj financijskih sredstava će donijeti odluku da se prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja u narednom razdoblju ne uzme u razmatranje.

(2) U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u natječaju.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 62.

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Članak 63.

Odredbe natječajne dokumentacije vezane za financiranje udruga sredstvima proračuna Grada koje nisu definirane ovim Pravilnikom ili su u suprotnosti s odredbama snažnijih akata (Uredba i Zakon), primjenjivat će se direktno na način kako su ih definirale odredbe tih akata.

Članak 64.

Zadužuje se upravni odjel Grada, nadležno tijelo SZGSN i ZKUU Sveta Nedelja za provedbu natječaja, da u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, pripreme prijedloge natječajne dokumentacije definirane ovim Pravilnikom.

Članak 65.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Članak 66.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz proračuna Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje broj 2/2016).

Klasa: 023-01/17-01/01

Ur. broj: 238-12-02/1-17-41

Sveta Nedelja, 14.02.2017.

GRADONAČELNIK

/Drago Prahin

2. Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine” br. 94/13) i članka 31. Statuta Grada Sveta Nedelja (Glasnik Grada Svete Nedelje 09/09, 10/11, 02/13, 03/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Svete Nedelje podnosi Gradskom vijeću Grada Svete Nedelje

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Svete Nedelje za 2016. godinu

1. UVOD

Gospodarenje otpadom je zakonska obveza jedinice lokalne samouprave. Temeljne odredbe gospodarenja otpadom sadržane su u:

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, ispravak 51/14)
- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13)
- Strategija gospodarenja otpadom RH (NN RH 130/05), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša RH (NN 46/02)
- Planu gospodarenja otpadom RH 2007-2015 (NN 85/07, 126/10, 31/11)
- Plan gospodarenja otpadom u Zagrebačkoj županiji (Glasnik Zagrebačke županije 28/11)
- Plan gospodarenja otpadom za Grad Sveta Nedelja za razdoblje 2015-2021. godine

Gradsko vijeće grada Svete Nedelje na svojoj 20. sjednici održanoj dana 19.11.2015. godine donijelo je Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Sveta Nedelja za razdoblje 2015-2021. godine.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) čl. 28, definirane su obaveze jedinice lokalne samouprave:

- Osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- Osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada
- Osigurati provedbu Plana gospodarenja otpadom RH
- Osigurati donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
- Osigurati provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području
- Osigurati mogućnosti provedbe akcija prikupljanja otpada

Grad Sveta Nedelja u 2015.g. i 2016. godini pokrenuo je sljedeće aktivnosti u cilju izvršenja Plana gospodarenja otpadom:

1. Gradsko vijeće grada Svete Nedelje na svojoj 20. sjednici održanoj dana 19.11.2015. godine donijelo je Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom za razdoblje 2015-2021
2. Gradsko vijeće grada Svete Nedelje na svojoj 18. sjednici održanoj dana 16.7.2015. godine donijelo je Odluku o donošenju V. Ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada Sveta Nedelja kojim je definirana lokacija budućeg reciklažnog dvorišta na parceli k.č.br.2632/30, k.o. Rakitje
3. Na istoj sjednici donesena je i Odluka o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpad na području grada Sveta Nedelja
4. Dana 17.03.2016. godine Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 22. sjednici donijelo je Odluku o provedbi posebnih mjera sprečavanja odbacivanja otpada na području Grada Sveta Nedelja, te su na istoj sjednici prihvaćena sljedeća Izvješća: Izvješće o radu davatelja usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog otpada za 2015. godinu, Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Sveta Nedelja za 2015. godinu te Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja i provedbi mjera za otklanjanje otpada na području Grada Sveta Nedelja.

5. Dana 20. svibnja 2016. godine sklopljen je koncesijski Ugovor za obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Svete Nedelje između Grada Svete Nedelje i Ekoflor plus d.o.o. iz Oroslavlja, a sve temeljem provedenog postupka za davanje koncesije za javnu uslugu.
6. Grad Sveta Nedelja dao je tvrtki HIDROPLAN d.o.o. iz Zagreba izraditi idejni projekt reciklažnog dvorišta te je 21.03.2016.g. ishodaena lokacijska dozvola za građevinu raciklažno dvorište koja je postala pravomoćna dana 15.04.2016. godine. Dana 25.04.2016. dostavili smo kompletirani zahtjev u Državni ured za upravljanje državnom imovinom s idejnim projektom, lokacijskom dozvolom, geodetskim projektom i ostalom dokumentacijom, kako bi se čestica prenijela u vlasništvo grada Sveta Nedelja. Dana 06.9.2016. dobivena je suglasnost na geodetski projekt isti smo proveli u katastru i zemljišnoj knjizi te dana 11.10.2016. dostavili izvadak iz zemljišne knjige, prijepis posjedovnog lista i kopiju katastarskog i provedbi istog DUUDiu. Do konca godine nismo dobili očitovanje od Ministarstva državne imovine. Prema njihovim informacijama sukladno njihovim propisima podnijeli su naš predmet u prosincu Ministarstvu zaštite okoliša i prirode na razmatranje.
7. Na području grada u svakom naselju nalazi se po jedan zeleni otok na kojem se može odvojeno odložiti otpad (papir, staklo, plastika, metal, tekstil)
8. U 2016. godini nabavljeno je 300 kompostera za kompostiranje biootpada iz kućanstva, te ih je tijekom 2016. godine podijeljeno 127.
9. Stručne službe grada i u ovom periodu obilazile su lokacije potencijalne za pojavom divljih odlagališta, te iste evidentirale u Evidenciju lokacija o nepropisno odbačenog otpada te izdavale Rješenja za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada.
10. Grad je provodio informativno-edukativne akcije tijekom godine, putem edukativnih letaka, web stranice grada, radijskih emisija i sl.

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera, jedinici područne (regionalne) samouprave i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

2. GRAD SVETA NEDELJA – OPĆI PODACI

Na području Grada Sveta Nedelja prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 18.059 stanovnika u naseljima: Bestovje, Brezje, Jagnjić Dol, Srebrnjak, Kalinovica, Kerestinec, Mala Gorica, Novaki, Orešje, Rakitje, Strmec, Sv. Nedelja, Svetonedeljski Breg, Žitarka.

U prosincu 2015. godini Grad Sveta Nedelja pokrenuo je postupak davanja koncesije za javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Sveta Nedelja na 5 godine.

Grad Sveta Nedelja putem koncesijskog ugovora povjerio je tvrtci Eko Flor Plus d.o.o. obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Sveta Nedelje od 01.06.2016. godine. Usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada osigurana je za sva naselja na području Grada.

Sustav prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Sveta Nedelja dijeli se na:

- Sustav prikupljanja komunalnog otpada i biorazgradivog otpada iz kućanstva,
- Sustav prikupljanja komunalnog otpada koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstava,
- Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada,
- Sustav prikupljanja reciklabilnog otpada (posude za odvojeno prikupljanje otpada po kućnim brojevima i zeleni otoci) i
- Sustav prikupljanja otpada u reciklažnom dvorištu.

3. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Organizirano skupljanje, odvoz i uporabu komunalnog otpada koji nastaje u domaćinstvima na području Grada Sveta Nedelja obavlja tvrtka Eko-flor plus d.o.o. iz Oroslavlja, Mokrice 180/C. Tako skupljeni otpad oporablja i odlaže se na odlagalištu otpada „Johovača” kraj Garešnice, odlagalište „Doroslov” iz Donjeg Miholjca te u MBO R+ tvornicu otpada u Brezju kraj Varaždina kao i na odlagalište otpada u Piškornici, Eko Moslavina d.o.o., Kutina, gradsko komunalno poduzeće Komunalac d.o.o., Koprivnica i Babić d.o.o. Cestica.

Glomazni otpad s područja grada zbrinut je na odlagalištu „Doroslov”, deponiji Piškornica te je jedan dio zbrinula tvrtka MULL-TRANS d.o.o. Korisnici usluge komunalni otpad odlažu u posude (po domaćinstvima su podijeljene posude 120 l i 240 l). Do studenog, 2014. godine, svako je kućanstvo u jednoj plavoj posudi (240 l) zajednički prikupljalo papir i plastiku, dok se miješani komunalni otpad prikupljao u zelenoj posudi. Od 1. studenog, 2014. godine u svakom kućanstvu zasebno se izdvaja plastična ambalaža u vrećice za plastičnu ambalažu 120 l, a papir se nastavlja prikupljati u plavoj posudi kao i mješoviti otpad u zelenoj posudi. Od 01.06.2016. godine svako domaćinstvo može odabrati i volumen posude od 80 l za skupljanje miješanog komunalnog otpada.

Odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava i pravnih osoba provodi se jedanput tjedno dok se odvoz iz Hoto naselja (stambene zgrade) provodi dva puta tjedno.

Uz posude za miješani komunalni otpad domaćinstvima su podijeljene i posude za odvojeno sakupljanje papira i vrećice za skupljanje plastike.

Organizirani odvoz glomaznog otpada iz domaćinstava provodi se dva puta godišnje bez naknade kada se prema posebnom rasporedu otpad odvozi kamionima tvrtke Eko-for plus d.o.o. iz Oroslavlja.

Svako domaćinstvo pojedinačno, može po cijeni od 542,00 kn naručiti kontejner od 5,5 m³ za odvoz glomaznog otpada ili kontejner od 7 m³ po cijeni od 723,20 kn.

Tijekom mjeseca rujna 2014. godine Grad Sveta Nedelja postavio je po naseljima zelene otoke za odvojeno sakupljanje otpada na 12 lokacija, a u 2015. godini postavljena su dodatna tri zelena otoka tako da se sada u svakom naselju nalazi barem po jedan zeleni otok na kojem građani mogu odlagati papir, plastiku, staklo, odjeću i obući i metal.

Grad Sveta Nedelja za odvojeno skupljanje otpada ima i privremeno uređeno reciklažno dvorište. Reciklažno dvorište nalazi se na adresi Dr. Franje Tuđmana 8, na samom ulazu u Grad Sveta Nedelja, odmah nakon skretanja s autoputa.

Tabela 1. Podaci o prikupljenim količinama miješanog komunalnog otpada, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i selektivnog otpada na području Grada Sveta Nedelja za 2016. godinu.

u tonama

REDNI BROJ	VRSTA OTPADA	KOLIČINA OTPADA 2014.	KOLIČINA OTPADA 2015.	KOLIČINA OTPADA 2016.
1	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	4.177,24	3.895,17	3.904,93
2	KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD	83,37	126,53	73,39
3	AMBALAŽA OD PAPIRA I KARTONA	149,63	121,08	170,75
4	AMBALAŽA OD PLASTIKE	6,85	34,33	25,72
5	VIŠESLOJNA AMBALAŽA	5,45	0	0
6	STAKLENA AMBALAŽA	10,25	62,13	53,05
7	PAPIR I KARTON	204,50	52,79	93,83
8	TEKSTIL	7,62	12,45	15,9
9	PLASTIKA	134,09	288,59	298,43
10	METALI	4,65	5,12	23,12

4. MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Grad Sveta Nedelja je putem Odluke o komunalnom redu (Glasnik Grada Svete Nedelje br. 10/08) propisala obvezno korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada još 17.12.2008. godine, što predstavlja dobar temelj za provedbu predloženih mjera u Planu gospodarenja otpadom, a 2015. godine Gradsko vijeće grada Svete Nedelje na svojoj 18. sjednici održanoj dana 16.7.2015. godine donijelo je Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpad na području grada Sveta Nedelja. Istom je također propisana obveza korištenja usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.

Na području grada Sveta Nedelja svim stanovnicima je omogućena usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada, a usluga prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada omogućena je svima od prosinca 2016. godine.

Grad je u 2015. i 2016. godini omogućio svim kućanstava s okućnicama da se prijave za dodjelu besplatnog kompostera kako bi poticao građane na ekološki i ekonomski najučinkovitiji način zbrinjavanja biorazgradivog komunalnog otpada. Tijekom 2014., 2015. i 2016. godine preuzeto je od strane korisnika 816 kompostera. U 2017. godini nastaviti će se akcija poticanja naših građana na kompostiranje te daljnja dodjela kompostera. S obzirom da na području Grada stanovništvo živi uglavnom u obiteljskim kućama, Grad će poticati zbrinjavanje bio otpada kompostiranjem u kućanstvima putem kompostera.

Odlukom o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpad na području grada Sveta Nedelja koju je donijelo Gradsko vijeće u 2015. godini propisna je obveza izdvajanja bio otpada iz miješanog komunalnog otpada putem kompostera ili posuda za biorazgradivi otpad.

Tabela 2. Prikaz broja posuda, spremnika po naseljima, fizičkim i pravnim osobama

NASELJE	FIZIČKE OSOBE				PRAVNE OSOBE		
	80	120 L	240 L	1100 L	120 L	240 L	1100 L
BESTOVJE	5	571	17	0	9	14	7
BREZJE	2	319	25	2	9	14	11
JAGNIĆ DOL	0	119	3	0	/	2	/
KALINOVICA	20	77	5	0	2	2	2
KERESTINEC	5	349	15	4	9	23	13
MALA GORICA	0	134	1	0	4	2	2
NOVAKI	2	441	26	2	10	25	18
OREŠJE	1	257	4	4	1	5	1
RAKITJE	0	548	31	0	18	30	10
SREBRNJAK	1	32	0	0	/	/	/
STRMEC	7	732	50	0	14	18	10
SVETA NEDELJA	0	376	14	6	39	31	46
ŽITARKA	1	56	1	2	/	1	2
HOTO VILLE	0	346	40	0	8	/	/
UKUPNO:	44	4.357	232	18	123	167	122

5. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Na području Grada Sveta Nedelja od strane koncesionara (tvrtke Eko – Flor Plus d.o.o.) i Grada Sveta Nedelja uspostavljeno je i u funkciji jedno reciklažno dvorište koje je privremeno te ne udovoljava tehničkim zahtjevima propisanim Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14). Reciklažno dvorište nalazi se na adresi Dr. Franje Tuđmana 8, na samom ulazu u Grad Sveta Nedelja, odmah nakon skretanja s autoputa.

Budući da postojeće reciklažno dvorište ne zadovoljava sve propisane tehničke uvjete, Grad Sveta Nedelja poduzeo je korake za rješavanje navedenog problema. Izrađeno je Idejno rješenje za uspostavu reciklažnog dvorišta na lokaciji gdje se sada nalazi reciklažno dvorište. Idejno rješenje dostavljeno je Hrvatskim autocestama na suglasnost; no, zbog potrebe budućih proširenja autoceste potrebno je osigurati zaštitni pojas od 10 m za izgradnju objekata niskogradnje i 20 m za izgradnju objekata visokogradnje od cestovnog zemljišta autoceste.

Zbog nemogućnosti uspostave reciklažnog dvorišta koje bi udovoljavalo uvjetima propisanih Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14) i zahtjevima Hrvatskih autocesta na sadašnjoj lokaciji reciklažnog dvorišta, Grad Sveta Nedelja bio je primoran odustati od postojeće lokacije, te je pronađena u blizini

druga lokacija i to na parceli k.č.br. 2362/30, k.o. Rakitje. Navedena lokacija nalazi se na samom ulazu u Grad Sveta Nedelja, odmah nakon skretanja s autoceste. Lokacija je geometrijski pravilna i relativno ravna s već formiranim pristupom (slijepi odvojak) s glavne prometnice. Potpuno je neizgrađena, travnata površina bez visokog raslinja. Za predmetnu građevinu na spomenutoj lokaciji izrađen je u 2015. godini idejni projekt, u ožujku 2016. g. ishođena je lokacijska dozvola. Također je izrađen geodetski projekt. Kompletna dokumentacija dostavljena je u Državni ured za upravljanje državnom imovinom te smo po dobivanju suglasnosti na geodetski projekt isti proveli kroz zemljišne knjige i katastar. Ministarstvo državne imovine dostavilo je naš predmet u svom postupku Ministarstvu zaštite okoliša na očitovanje u prosincu 2016. godine. Ministarstvo zaštite okoliša trebalo bi se očitovati o našem predmetu te sugerirati Ministarstvu državne imovine oblik dodjele zemljišta (pravo građenja na građevini s rokom ili donacija zemljišta). Nakon toga će MDI naručiti procjenu zemljišta i sukladno napatku MZOIP donijeti konačno rješenje. U 2017. godini planiramo nastaviti s postupkom dobivanja zemljišta od Ministarstva državne imovine kako bi mogli nastaviti s izradom glavnog projekta te projekt prijaviti na natječaj kroz OP Konkurentnost i kohezija 2014-2020 i putem Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

6. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR NAD ODLAGALIŠTIMA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Grada Sveta Nedelja nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada, već koncesionar sakupljeni komunalni otpad oporablja te odlaže putem:

1. Odlagalište otpada „Johovača” kraj Garešnice
2. Odlagalište „Doroslov” iz Donjeg Miholjca
3. Eko Moslavina d.o.o. Kutina
4. Odlagalište „Piškornica” kojim upravlja GKP Komunalac d.o.o. iz Koprivnice
5. pogon za mehaničko-biološku obradu otpada C.I.O.S. MBO iz Varaždina
6. tvrtka Babić d.o.o.; Cestica

Od mjeseca lipnja 2016. godine cjelokupno prikupljeni miješani komunalni otpad obradio se u pogonu za mehaničko-biološku obradu otpada u Varaždinu.

Prikupljeni glomazni otpad zbrinut je u 2016. godini na:

1. odlagalištu „Doroslov” iz Donjeg Miholjca,
2. zbrinula je tvrtka MULL-TRANS d.o.o., mokrice 180/c, Oroslavlje
3. te na Piškornici snacijsko odlagalište d.o.o., Marije Gupca 12, Koprivnički Ivanec.

Ambalaža od papira i kartona, ambalaža od plastike, staklene ambalaže kao i papira i kartona te plastike, stakla i metala, navedeni otpad se obradio (sortirao) na skladištu te se pripremio za daljnju obradu koju je izvršila tvrtka Ekoflor plus d.o.o.

7. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA I OSTVARIVANJU CILJEVA

Uvid u postojeće stanje gospodarenja otpadom te u postojeće i buduće količine, kao i sastav otpada, potreban je radi rješenja u sklopu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, stoga u ovom poglavlju dajemo prikaz podataka o postojećim količinama otpada te poduzete akcije oko daljnjeg selektivnog sakupljanja otpada na području grada Sveta Nedelja.

Tabla 3. Prikaz količina otpada generiranog na području grada bez količina sakupljenih na reciklažnom dvorištu i zelenim otocima

u tonama

R. B.	VRSTA OTPADA/GODINA	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
1	KOMUNALNI OTPAD	5.465,68	2.192,36	3.597,68	3.889,79	3.542,46	3.515,17
2	GLOMAZNI OTPAD	603,38	1.109,80	105,82	44,29	126,35	71,69
3	SELEKTIVNI OTPAD	8,03	302,40	540,27	471,91	450,46	546,79

Sustav selektivnog sakupljanja papira i plastike organiziran je po kućanstvima putem posuda za odvojeno sakupljanje papira i vrećica za sakupljanje plastike, dok je selektivno sakupljanje ostalog otpada organizirano putem zelenih otoka (papir, plastika, metal, staklo i tekstil) i reciklažnog dvorišta, gdje se mogu selektivno odložiti stari akumulatori, baterije, zauljeni filteri, zauljene krpe, staklo, plastika, papir, metal, fluorescentne cijevi, motorna ulja, jestiva ulja, zauljena ambalaža, karton, ostaci istrošenih kemijskih sredstava, stare gume, drveni i tekstilni otpad, EE otpad te zeleni otpad. Korisni otpad dalje se predaje ovlaštenim sakupljačima ili oporabiteljima, uz odgovarajuću dokumentaciju.

Tabela 4. Prikaz lokacija zelenih otoka na području Grada Sveta Nedelja

R.B.	NASELJA U KOJIMA SE NALAZE ZELENI ECO OTOCI	OPIS LOKACIJE ZELENOG OTOKA	S-staklo, PET-plastičnu ambalažu, P-papir, MET-metal i TEX-tekstil
1	BESTOVJE	Zagrebačka ulica	P+S+PET+MET+TEX
2	SVETA NEDELJA/BREZJE	Na parkiralištu novog groblja	P+S+PET+MET
3	SVETA NEDELJA	Ul A.G.Matoša, na parkiralištu	P+S+PET+MET
4	JAGNJIĆ DOL	Ivanska Ulica bb, kod Društvenog doma	P+S+PET+MET
5	KALINOVICA/ ŽITARKA	Ul. Cvjetno naselje br.2	P+S+PET+MET+TEX
6	KERESTINEC	Kod zgrade Stočara	P+S+PET+MET
7	MALA GORICA	Ul. Augusta Šenoje 34, kod novog Društvenog doma	P+S+PET+MET+TEX
8	NOVAKI	Novačka Ulica 16, kod Društvenog doma	P+S+PET+MET+TEX
9	OREŠJE	Trg lipa 1, kod Društvenog doma	P+S+PET+MET
10	RAKITJE	Ul. Stari Hrast, kod trafostanice	P+S+PET+MET
11	RAKITJE	Ul. Videkovići	P+S+PET+MET
12	STRMEC	Pružna ulica iza Doma zdravlja	P+S+PET+MET+TEX
13	STRMEC	Hoto ville	P+S+PET+MET
14	SVETONEDELJSKI BREG	Prije križa	P+S+PET+MET
15	SREBRNJAK	Na ulazu u Srebrnjak	P+S+PET+MET

Tabela 5. Podaci o sakupljenim količinama papira, plastike, stakla, metala i tekstila na zelenim otocima u razdoblju 1.01.-31.12.2016. godine

u tonama

REDNI BROJ	VRSTA OTPADA	PRAVNE OSOBE	KOLIČINA 2015.	KOLIČINA 2016.
1	PAPIR I KARTON	1,16	4,20	4,46
2	PLASTIKA	0,1	1,88	2,78
3	STAKLO	0	45,69	45,01
4	METAL	0	0	0
5	TEKSTIL I OBUĆA	6,12	12,45	15,9*

*količina prikupljena na zelenim otocima i reciklažnom dvorištu

Tabela 6. Podaci o gradskom groblju Sveta Nedelja

	Broj spremnika i veličina spremnika	
STARO GROBLJE	4 x 1100 litara	
NOVO GROBLJE	3 spremnika (2 x 1100 litara i 1 x 5,5 m ³)	
	Veličina spremnika 1100 litara	Veličina spremnika 5 m ³
BROJ ODVOZA u 2016. godini	176	17
Količina prikupljenog otpada na gradskom groblju u 2016. godini	251,62 tona	

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Stupanjem na snagu Zakona o održivom gospodarenju otpadom, nadzor nad lokacijama onečišćenih otpadom je s Ministarstva zaštite okoliša i prirode, inspekcije zaštite okoliša prešao u nadležnost komunalnog redarstva.

Gradsko vijeće grada Svete Nedelje je na svojoj 22. sjednici dana 17.03.2016. godine donijelo Odluku o provedbi posebnih mjera sprečavanja odbacivanja otpada na području Grada Svete Nedelje kojom su utvrđene lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u 2016. godini te su definirane posebne mjere.

Sukladno članku 36. stavku 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Tijekom 2016. godine komunalno redarstvo je u sklopu redovitih obilazaka terena provodilo nadzor nad javnim površinama te su izdana 4 rješenja za uklanjanje nepropisno odloženog otpada.

Također je uspostavljen sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, a u 2016. godini godišnji nadzor proveden je dana 31.03.2016., 10.06.2016., 20.09.2016. godine i 02.12.2016. godine.

Na području Grada Sveta Nedelja u 2016. godini utvrđena su sljedeća divlja odlagališta otpada:

- naselje Bestove - k.č.br.4014 k. o. Strmec (privatna parcela)
- naselje Bestovje - k.č.br. 7010 k.o. Strmec (javno dobro-put)
- naselje Orešje - k.č.br. 1464/1,1464/2, 1468, 1476/1 k.o. Strmec (Udruga suvlasne zajednice Orešje)
- naselje Orešje - k.č.br.7036 k.o. Strmec (javno dobro pod upravljanjem Hrvatskih voda)
- naselje Strmec - k.č.br.349,350 k.o. Strmec (RH)
- naselje Strmec - k.č.br.7024 k.o. Strmec (onečišćivač:OPG Filipović-Opuzen)
- naselje Rakitje - k.č.br.3324 k.o. Rakitje (RH)
- naselje Rakitje - k.č.br.1216 k.o. Rakitje (RH)
- naselje Rakitje - staza sa zapadne strane jezera
- naselje Sveta Nedelja - k.č.br.60,61,62,63 k.o. Sveta Nedelja (Privatna parcela)

U 2016. godini sanirana su sljedeća odlagališta otpada:

- Divlje odlagalište u naselju Sveta Nedelja, k.č.br. 60,61,62,63 k.o. Sveta Nedelja – privatna parcela
- Divlje odlagalište u Kerestincu na k.č. br. 742 k.o. Kerestinec - privatna parcela
- Divlje odlagalište u Strmcu na k.č.br.7024 k.o. Strmec (onečišćivač: OPG Filipović – Opuzen)

U svrhu sprečavanja nastajanja divljih odlagališta provodile su se u 2016. godini posebne mjere:

1. Nadzor komunalnog redarstva nad javnim površinama
2. Uspostavljen sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada. U 2016. godini godišnji nadzor proveden je dana 31.03.2016., 10.06.2016., 20.09.2016. godine i 02.12.2016. godine prilikom kojih je evidentirano 10 novih lokacija divljih odlagališta.
3. Uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, koji je osiguran putem obrasca na web stranici grada Sveta Nedelja <http://www.grad-svetanedelja.hr/#!gospodarenje-otpadom/c92s> te putem telefonskog broja na koji se može prijaviti nepropisno odbačen otpad. U 2016. godini zaprimljena su dvije dojave o nepropisno odloženom otpadu putem telefona.
4. Dostava letaka o načinima zbrinjavanja otpada na području Grada Sveta Nedelja (putem koncesionara)

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJENJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

Sukladno čl.39. Zakona o održivom gospodarenju otpadom te Plana gospodarenja otpadom grada Svete Nedelje, u 2014. godini Grad je na svojoj web stranici otvorio posebnu rubriku <http://www.grad-svetanedelja.hr/#!zeleni-info-pult/c41x>; <http://www.grad-svetanedelja.hr/#!gospodarenje-otpadom/c92s> u kojoj objavlju-

je sve informacije vezane uz gospodarenje otpadom na području grada Sveta Nedelja kao i edukativne materijale. Također su tijekom 2015. i 2016. godine poduzete aktivnosti u svezi edukacije stanovnika o pravilnom načinu razvrstavanja otpada i korištenju zelenih otoka. U tu svrhu letke s edukativnim sadržajem tijekom godine dijelio je koncesionar Eko flor d.o.o. iz Oroslljavlja. Grad Sveta Nedelja izradio je Upute o kompostiranju koje su dijeljene prilikom podjele kompostera.

U svrhu informiranja i edukacije Grad Sveta Nedelja kontinuirano kroz godinu u sklopu radijskih emisija na Radiju Sveta Nedelja održava emisije na temu održivog gospodarenja otpadom na području Grada, te u nekoliko navrata u lokalnim novinama objavljuje članke na temu gospodarenja otpadom.

Također je izrađen video zapis o zbrinjavanju bio otpada i podjeli kompostera građanima koji se nalazi također na web stranici Grada Sveta Nedelja.

10. ZAKLJUČAK

Evidentno je iz Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Sveta Nedelja za 2016. godinu da je jedinica lokalne samouprave organizirala na svom području zbrinjavanje komunalnog otpada na zadovoljavajući način sukladno zakonskoj regulativi.

No, također je razvidno iz ovog Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Sveta Nedelja za 2016. godinu i donesenim Zakonskim regulativama na razini Republike Hrvatske da će Jedinica lokalne samouprave u narednim godinama prije svega u 2017. i 2018. godini intenzivirati aktivnosti oko zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada.

Sukladno članku 35. Zakona o gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog glomaznog komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilnih jedinica na svom području. Grad Sveta Nedelja ima 18.059 stanovnika i na svom području mora sukladno ZoOGO osigurati funkcioniranje jednog reciklažnog dvorišta. Kao što je iz Izvješća evidentno Grad Sveta Nedelja ima organizirano odvojeno prikupljanje otpada na reciklažnom dvorištu u Ulici Dr. Franje Tuđmana. No, također je razvidno da je potrebno uspostaviti reciklažno dvorište na novoj lokaciji koje će imati sve potrebne dozvole te biti uređeno sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

Vlada RH usvojila je 05. siječnja 2017. godine novi Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017-2022. te je najavljena izmjena Zakona o održivom gospodarenju otpadom kao i donošenje Uredbe temeljem članka 29 stavak 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br.94/13). Grad Sveta Nedelja će sukladno donesenim Planovima, budućim izmjenama Zakonima i Uredbama, revidirati i svoje donesene Planove i Odluke.

Klasa: 023-01/17-01/02

Ur. broj: 238-12-03/7-17-09

Sveta Nedelja, 06.02.2017.

GRADONAČELNIK
/Drago Prahin

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Temeljem članka 32. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje 09/09, 10/11, 02/13, 03/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj 13.02.2017. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu davatelja usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području grada Svete Nedelje za 2016. godinu, koje se nalazi u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-03/7-17-10

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

2. Temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje 09/09, 10/11, 02/13, 03/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj 13.02.2017. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Svete Nedelje za 2016. godinu, koje se nalazi u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-03/7-17-08

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

3. Temeljem članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje 09/09, 10/11, 02/13, 03/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj 13.02.2017. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja i provedbi mjera za otklanjanje otpada na području Grada Svete Nedelje za 2016. godinu, koje se nalazi u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-03/7-17-09

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

4. Na temelju članka 36. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje br.09/09, 10/11, 02/13, 03/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj 13.02.2017. godine, donosi

ODLUKU

o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 2.

Temeljem Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2016. godinu i Izvješća o lokacijama, količinama i troškovima za provedbu mjera za otklanjanje otpada u 2016. godini koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš, utvrđuju se lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada:

- Naselje Strmec
- Naselje Rakitje
- Naselje Kerestinec
- Naselje Bestovje
- Naselje Orešje
- Naselje Sveta Nedelja.

Članak 3.

Na lokacijama iz članka 2. provodit će se sljedeće posebne mjere:

- Učestala kontrola lokacija putem komunalnog redarstva,
- Postava znakovlja upozorena o zabrani odbacivanja otpada,
- Postava ekoloških poruka na saniranim lokacijama izrađenih od prirodnog drvenog djelomično obrađenog materijala
- Postava informacije o telefonskom broju i adresi na web stranici Grada Svete Nedelje na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada,
- Distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem koncesionara i Grada Svete Nedelje.

Na cijelom području Grada Svete Nedelje vršiti će se edukacija i informiranje građana o pravilnom postupanju i načinu zbrinjavanja različitih vrsta otpada putem edukativno-informativnim putem aktivnosti koncesionara i Grada Svete Nedelje.

Članak 4.

Za realizaciju posebnih mjera iz članka 3. koristi će se sredstva iz Proračuna Grada Svete Nedelje za 2017. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-03/7-17-11

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

5. Na temelju članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje broj 9/09,10/11, 02/13, 03/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj 13.02.2017. godine, donosi

ODLUKU

o prijedlogu Sporazuma o primjeni Odluke o odvodnji otpadnih voda u odnosu na Grad Svetu Nedelju u sastavu Zagrebačke županije

I.

Grad Sveta Nedelja je suglasan s tekstom prijedloga Sporazuma o primjeni Odluke o odvodnji otpadnih voda na Grad Svetu Nedelju i Općinu Stupnik u sastavu Zagrebačke Županije, u dijelu koji se odnosi na Grad Svetu Nedelju.

II.

Tekst prijedloga Sporazuma sastavni je dio ove Odluke te će se isti zajedno s ovom Odlukom dostaviti Županijskoj skupštini Zagrebačke županije na donošenje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-02/1-17-04

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

6. Na temelju članka 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti (Narodne novine broj 36/15) i članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje broj 09/09, 10/11, 02/13, 03/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj 13.02.2017. godine, donijelo je

ODLUKU

o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Grada Svete Nedelje

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se poslovi prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Svete Nedelje, te način i postupak povjeravanja obavljanja tih poslova fizičkim i pravnim osobama.

Pod poslovima prijevoza pokojnika koji se financiraju iz Proračuna Grada Svete Nedelje podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka osoba koji se nalaze na području Grada Svete Nedelje, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, i to od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine.

Članak 2.

Grad Sveta Nedelja snositi će troškove preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju temeljem ispostavljenog računa pogrebnika uz sljedeće uvjete:

- da se umrla osoba ili posmrtni ostaci osobe nalaze na području Grada Svete Nedelje,
- da preuzimanje i prijevoz umrle osobe obavlja pogrebnik koji s Gradom Sveta Nedelja ima sklopljen ugovor o obavljanju tih poslova,
- da je pogrebnik uz račun priložio popratnicu za obdukciju izdanu od mrtvozornika nadležnog za područje Grada Svete Nedelje,
- da jedinične cijene iz računa odgovaraju cjeniku usluga koji je prilog i sastavni dio ugovora o obavljanju poslova prijevoza pokojnika.

Članak 3.

Grad Sveta Nedelja će zaključiti ugovor o obavljanju poslova preuzimanja i prijevoza umrle osobe ili posmrtnih ostataka na obdukciju s najpovoljnijim ponuditeljem temeljem prethodno provedenog natječaja za odabir najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje tih poslova.

Odluku o raspisivanju natječaja i odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Gradonačelnik.

Natječaj provodi stručno povjerenstvo od tri člana koje imenuje Gradonačelnik.

Natječaj se objavljuje na web stranici Grada Svete Nedelje i na oglasnoj ploči Grada Svete Nedelje.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatrati će se ponuditelj koji uz ispunjavanje svih uvjeta propisanih člankom 4. ove Odluke ponudi najnižu cijenu usluge, prema obrascu cjenika koji je prilog i sastavni dio natječajne dokumentacije.

Članak 4.

Tekst natječaja sadrži naročito sljedeće odredbe:

- predmet natječaja,
- podatak o tome da se prijevoz pokojnika obavlja u vremenu od 00,00 do 24.00 sata, tijekom svakog dana kalendarske godine i obvezu preuzimanja umrle osobe i posmrtnih ostataka najkasnije u roku od dva sata od primitka poziva,
- uvjete sposobnosti koje mora zadovoljiti ponuditelj,
- obrazac cjenika za obavljanje poslova,
- rok za podnošenje ponuda na natječaj,
- vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda,
- rok u kojem je odabrani ponuditelj dužan sklopiti ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika,
- razdoblje na koje se sklapa ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika.

Tekst natječaja može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi obavljanja poslova.

Članak 5.

Na javni natječaj se mogu javiti pravne ili fizičke osobe koje moraju dokazati da ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su upisane u odgovarajući registar za obavljanje pogrebničke djelatnosti, što dokazuju izvodom iz registra ne starijim od 30 dana od dana objave natječaja,
- da imaju rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti, što dokazuju preslikom rješenja,
- da imaju na raspolaganju (vlasništvo ili zakup) najmanje jedno pogrebno vozilo, što dokazuju preslikom prometne knjižice vozila,
- da su kadrovski i tehnički ekipirani na način da pozive mrtvozornika mogu primiti tijekom 24 sata svakog dana i da preminulog mogu preuzeti najkasnije u roku od 2 sata od prijema poziva, što dokazuju izjavom o ispunjavanju kadrovskih i tehničkih uvjeta, u kojoj se pojedinačno navode kadrovski i tehnički kapaciteti kojima pogrebnik raspolaže,

- da nemaju nepodmirenih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuju preslikom potvrde nadležne Porezne uprave o stanju duga (ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja),
- da nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Svetoj Nedelji po bilo kojoj osnovi, što se dokazuje potvrdom Grada Svete Nedelje ne starijom od 30 dana od dana objave natječaja.
- spremnost na zaprimanje poziva mrtvozornika u vremenu od 0,00 do 24,00 sata tijekom svakog dana kalendarske godine te o mogućnosti preuzimanja umrle osobe ili posmrtnih ostataka najkasnije u roku od 2 sata od primitka poziva, što se dokazuje izjavom ovlaštene osobe.

Ponuditelj je dužan ponudi priložiti:

- cjenik za obavljanje poslova preuzimanja i prijevoza umrle osobe i posmrtnih ostataka, prema obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije, te
- ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obvezan podnijeti sukladno uvjetima natječaja.

Članak 6.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatrati će se ponuditelj koji uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja ponudi najnižu cijenu poslova.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude jednaki iznos cijene za poslove preuzimanja i prijevoza umrle osobe i posmrtnih ostataka, pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnici Grada Svete Nedelje.

Članak 7.

Nakon provedenog postupka, Gradonačelnik donosi odluku o izboru ponuditelja kojem će povjeriti obavljanje poslova preuzimanja i prijevoza umrle osobe i posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, a za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Ugovor o povjeravanju poslova u ime Grada Svete Nedelje sklapa Gradonačelnik na vrijeme od četiri godine.

Sastavni dio Ugovora iz stavka 3. ovog članka je cjenik usluga najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 8.

U slučaju da pogrebnik ne obavlja poslove u skladu sa sklopljenim ugovorom ili da prestane ispunja-

vati uvjete za obavljanje pogrebničke djelatnosti, Grad Sveta Nedelja će raskinuti ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika i prije isteka vremena na koji je sklopljen.

Ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika smatra se raskinutim istekom roka od 30 dana od dana upućivanja pisane obavijesti o raskidu ugovora pogrebniku.

Članak 9.

Praćenje izvršenja obveza pogrebnika iz ugovora o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Svete Nedelje.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-02/3-17-02

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

7. Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN 24/11, 61/11, 27/13 i 48/13) i članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje 09/09, 10/11, 02/13 i 03/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj 13.02.2017.godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Svete Nedelje za 2017. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Svete Nedelje za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine, a koja sredstva se osiguravaju u Odluci o

Proračunu Grada Svete Nedelje za 2017. godinu i projekcije proračuna za 2018. i 2019. godinu.

Članak 2.

U proračunu Grada Svete Nedelje za 2017. godinu osigurana su sredstva za redovno godišnje financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću u iznosu od 206.400,00 kn, Program 1002 POMOĆI POLITIČKIM STRANKAMA, Aktivnost A100001 Sufinanciranje redovitih programa rada političkih stranaka i članova Gradskog vijeća izabranih s liste grupe birača po osvojenim mandatima u predstavničkom tijelu.

Članak 3.

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj političkoj stranci, odnosno članu predstavničkog tijela izabranog s liste grupe birača pripadaju sredstva razmjerno broju članova u Gradskom vijeću u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća i iznosi 12.000,00 kn.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog člana Gradskog vijeća, odnosno 1.200,00 kn.

Članak 4.

Za razdoblje od 01. siječnja 2017. godine do 31. prosinca 2017. godine političkim strankama i članovima predstavničkih tijela izabranima s liste grupe birača u Gradskom vijeću Grada Svete Nedelje raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Svete Nedelje u godišnjim iznosima kako slijedi:

- Hrvatskoj demokratskoj zajednici
 - HDZ (6) 73.200,00 kn
- Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske
 - SDP (4) 49.200,00 kn
- Hrvatskoj seljačkoj stranci
 - HSS (2) 24.000,00 kn
- Hrvatskoj stranci prava Ante Starčevića
 - HSP AS (1) 12.000,00 kn
- Hrvatskoj stranci umirovljenika
 - HSU (1) 12.000,00 kn
- Hrvatskoj narodnoj stranci
 - liberalni demokrati – HNS (1) 12.000,00 kn
- Lista grupe birača (2) 24.000,00 kn

Članak 5.

Sredstva raspoređena prema članku 4. ove Odluke doznajuće Jedinствени upravni odjel Grada Svete

Nedelje, Odsjek za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti na IBAN političke stranke, odnosno na poseban IBAN članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim obrocima, u pravilu, kako slijedi:

- koncem mjeseca ožujka
- koncem mjeseca lipnja
- koncem mjeseca rujna
- koncem mjeseca prosinca

Politička stranka, odnosno lista grupe birača, obvezna je pisanim putem dostaviti broj žiro računa (IBAN konstrukciju) prije isplate prvog obroka.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Grada Svete Nedelje, a primjenjuje se do prestanka mandata članovima sadašnjeg saziva Gradskog vijeća.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-02/1-17-07

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

8. Na temelju članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje 09/09, 10/11, 02/13, 03/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj 13.02.2017. godine, donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele sredstava namijenjenih provođenju Programa javnih potreba u sportu na području Grada Svete Nedelje u 2017. godini

I.

Utvrđuje se da je Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje dana 22.12.2016. donijelo Odluku o proračunu Grada Svete Nedelje za 2017. godinu i projekcije proračuna za 2018. i 2019. godinu (Glasnik Grada Svete Nedelje broj 13/16), a u posebnom dijelu proračuna Program 1023 Program javnih potreba u sportu kojim se osigurava 3.000.000,00 kn za provođenje sportskih aktivnosti i njima poveza-

nih redovnih rashoda tijekom 2017. godine, utemeljenih u dokumentu „Program javnih potreba u sportu na području Grada Svete Nedelje” (Glasnik Grada Svete Nedelje broj 12/15) za razdoblje 2015.-2020. godine.

II.

Programi i aktivnosti Sportske zajednice Grada Sveta Nedelja (dalje u tekstu: SZGSN) kao saveza udruge koji se planiraju provoditi tijekom 2017. godine, a utemeljeni u dokumentu „Program javnih potreba u sportu na području Grada Svete Nedelje” jesu sljedeći:

1. 01-Zajednički programi sporta
2. 02-Trening i natjecanje sportaša
3. 03-Sportska obuka djece i mladeži
4. 04-Poticanje sportske rekreacije
5. 05-Program školovanja kadrova
6. 06-Sportske priredbe od značaja za Grad

SZGSN će za dodjelu sredstava za provođenje planiranih programa od pod rednim brojevima od 2. do 6. odnosno za programe od 02 do 06 provesti natječajni postupak sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15).

III.

Iznos iz točke I. ove Odluke raspodjeljuje se kako slijedi:

- za provođenje programa iz točke II, pod red. broj 1. ove odluke (01) osigurava se iznos od 350.000,00 kn koja sredstva će se doznačiti SZGSN izravnom dodjelom u obrocima tijekom 2017. godine,
- za provođenje programa i projekata iz točke II. pod rednim brojevima 2. do 6. odnosno za programe od 02 do 06 osigurava se iznos od 2.650.000,00 koji iznos predstavlja vrijednost javnog natječaja/poziva za financiranje programa i projekta članica SZGSN za 2017. godinu.

Međusobna prava i obveze između Grada Svete Nedelje kao Davatelja financijskih sredstava i SZGSN kao Korisnika financijskih sredstava urediti će se međusobnim sporazumom.

Međusobna prava i obaveze između Grada Svete Nedelje i SZGSN kao Davatelja sredstava s jedne strane, te udruge kao krajnjih Korisnika sredstava, s druge strane, urediti će se pojedinačnim ugovorima.

IV.

Do završetka natječajnog postupka iz točke III. alineje 2. provesti će se privremeno financiranje u

maksimalnom iznosu do 800.000,00 kn, na temelju posebnog ugovora između Grada Svete Nedelje i SZGSN.

SZGSN obavezan je sa svim primateljima sredstava temeljem ugovora o privremenom financiranju sklopiti pojedinačne ugovore.

Provedene aktivnosti na realizaciji projekata i programa članica SZGSN financirane temeljem ugovora o privremenom financiranju sastavni su dio natječajnih prijava.

V.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-02/1-17-06

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

9. Na temelju članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje 09/09, 10/11, 02/13, 03/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj 13.02.2017. godine, donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele sredstava namijenjenih provođenju Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Svete Nedelje u 2017. godini

I.

Utvrđuje se da je Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje dana 22.12.2016. donijelo Odluku o proračunu Grada Svete Nedelje za 2017. godinu i projekcije proračuna za 2018. i 2019. godinu (Glasnik Grada Svete Nedelje broj 13/16), a u posebnom dijelu proračuna Program 1022 Program javne potrebe u kulturi kojim se osigurava 1.300.000,00 kn za provođenje kulturnih aktivnosti i s njima povezanih redovnih rashoda tijekom 2017. godine, utemeljenih u dokumentu „Kulturna strategija grada Sveta Nedelja” (Glasnik Grada Svete Nedelje broj 12/15).

II.

Programi i aktivnosti ZKUU Sveta Nedelja i drugih udruga u kulturi koji se planiraju provoditi tijekom 2017. godine, a utemeljeni u dokumentu „Kulturna strategija grada Sveta Nedelja” jesu sljedeći:

1. Program redovne djelatnosti ZKUU Sveta Nedelja i provođenje manifestacija u organizaciji same ZKUU,
2. Programi i projekti članica ZKUU i drugih udruga u kulturi.

ZKUU Sveta Nedelja će za dodjelu sredstava za provođenje programa i projekata pod rednim brojem 2. provesti natječajni postupak sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15).

III.

Iznos iz točke I. ove odluke raspodjeljuje se kako slijedi:

- za provođenje programa iz točke II., pod red. broj 1. ove odluke osigurava se iznos od 200.000,00 kn koja sredstva će se doznačiti ZKUU Sveta Nedelja izravnom dodjelom u obrocima tijekom 2017. godine,
- za provođenje programa i projekata iz točke II., pod red. brojem 2. ove odluke osigurava se iznos od 1.100.000,00 kn koji predstavlja vrijednost javnog natječaja/poziva za financiranje programa i projekta članica ZKUU i drugih udruga u kulturi za 2017. godinu.

Međusobna prava i obveze između Grada Svete Nedelje kao Davatelja financijskih sredstava i ZKUU Sveta Nedelja kao Korisnika financijskih sredstava urediti će se međusobnim sporazumom.

Međusobna prava i obveze između Grada Svete Nedelje i ZKUU Svete Nedelje kao Davatelja sredstava, s jedne strane te udruga kao krajnjih Korisnika sredstava, s druge strane, urediti će se pojedinačnim ugovorima.

IV.

Do završetka natječajnog postupka iz točke III. alineje 2. provesti će se privremeno financiranje u maksimalnom iznosu do 360.000,00 kn na temelju posebnog ugovora između Grada Svete Nedelje i ZKUU Sveta Nedelja.

ZKUU Sveta Nedelja obvezna je sa svim primaljima sredstava temeljem ugovora o privremenom financiranju sklopiti pojedinačne ugovore.

Provedene aktivnosti na realizaciji projekata i programa članica ZKUU i drugih udruga u kulturi

financirane temeljem ugovora o privremenom financiranju sastavni su dio natječajnih prijava.

V.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-02/1-17-05

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

10. Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (Narodne novine 54/88) i članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje 09/09, 10/11, 02/13, 03/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj dana 13.02.2017. godine, donijelo je

ODLUKU**o imenovanju ulice u naselju Strmec****Članak 1.**

Imenuje se ulica u naselju Strmec, koja se nalazi na k.č.br. 7067 k.o. Strmec Samoborski, u ulicu s nazivom Ulica kralja Tomislava.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon dana objave u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-02/6-17-03

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

11. Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (Narodne novine 54/88) i članka 31. Statuta Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje 09/09, 10/11, 02/13, 03/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje na svojoj 31. sjednici održanoj dana 13.02.2017. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju ulica u naselju Novaki

Članak 1.

Imenuje se ulica u naselju Novaki, koja se nalazi na k.č.br. 3986/5 k.o. Raktje, u ulicu s nazivom Ulica Svetog Ivana.

Članak 2.

Imenuje se ulica u naselju Novaki, koja se nalazi na dijelu k.č.br. 4518 k.o. Raktje, i to od raskrižja s ulicom Novačka cesta do raskrižja s ulicom Rakajka, u ulicu naziva Ulica Damira Horvatića.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon dana objave u Glasniku Grada Svete Nedelje.

Klasa: 021-05/17-01/01

Ur. broj: 238-12-02/6-17-13

Sveta Nedelja, 13.02.2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
/Dragutin Vinovrški Pentek/

Glasnik Grada Svete Nedelje

Uredništvo: Jedinstveni upravni odjel Grada Svete Nedelje

Tel: 01/3335 422, Faks: 01/3373 564

Tisak: TANGIR, Samobor