



REPUBLIKA HRVATSKA
Zagrebačka županija
GRAD SVETA NEDELJA
Povjerenstvo za provedbu natječaja

KLASA: 112-01/25-01/02
URBROJ: 238-29-02/1-25-4
Sveta Nedelja, 29. rujan 2025.

O B A V I J E S T I U P U T E

kandidatima o opisu poslova i podacima o plaći radnog mjesta, načinu i području testiranja za radno mjesto referenta za obračun komunalne naknade i naknade za uređenje voda u Upravnom odjelu za financije, računovodstvo i javne prihode

I. OBJAVA OGLASA

Na temelju članka 29., a u svezi s člankom 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 6/11, 4/18, 112/19, 17/25), pročelnica Upravnog odjela za financije, računovodstvo i javne prihode je raspisala Oglas za prijam u službu službenika na radno mjesto referenta za obračun komunalne naknade i naknade za uređenje voda u Upravni odjel za financije, računovodstvo i javne prihode - 2 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka duže vremena odsutnih službenica, uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca.

Oglas je objavljen u na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 22. rujna 2025. Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave oglasa na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

II. OPIS POSLOVA

Opis poslova i približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje posla:

- vodi postupak utvrđivanja korisnih površina i ostalih činjenica značajnih za obračun komunalne naknade i naknade za uređenje voda, te izrađuje nacрте rješenja o obvezi plaćanja -45%,
- vodi baze podataka obveznika plaćanja naknada, zakupa, poreza te ažurira iste -30%
- vodi postupak utvrđivanja činjenica za razrez poreza za kuće na odmor i izrađuje nacрте rješenja o obvezi plaćanja -5%,
- izdaje odgovarajuće potvrde, uvjerenja i sl. o činjenicama o kojim vodi službenu evidenciju -5%,
- prikuplja i obrađuje podatke potrebne za izradu programa, izvješća, analiza, informacija i drugih materijala iz svog područja -5%,
- izvještava službenike odgovorne za pravovremenu naplatu prihoda o stanju duga pojedinačnog obveznika radi pokretanja postupka naplate -5% ,
- obavlja i druge poslove iz nadležnosti odjela, u skladu sa zakonom, drugim propisima, Statuom Grada, te po nalogu pročelnika upravnog odjela i nadređenog službenika koji se odnose na službu - 5%.

III. PODACI O PLAĆI

Člankom 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 28/10, 10/23) propisano je da plaću službenika, odnosno namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

U Gradu Svetoj Nedelji, osnovica je utvrđena Odlukom gradonačelnika Grada Svete Nedelje; KLASA: 024-05/25-01/01, URBROJ: 238-29-03/1-25-13 od 18. srpnja 2025. i iznosi 650,00 eura bruto.

Sukladno odredbama čl. 5. Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Svete Nedelje (Glasnik Grada Svete Nedelje 12/18, 13/18- ispravak, 2/22, 2/23, 2/24), koeficijent složenosti poslova radnog mjesta referenta – 1. vrste iznosi 3,85.

IV. PROVEDBA POSTUPKA I NAČIN TESTIRANJA

1. Postupak provodi imenovano **Povjerenstvo za provedbu oglasa** koje obavlja sljedeće poslove: utvrđuje koje su prijave na oglas pravodobne i potpune, utvrđuje listu kandidata prijavljenih na oglas koji ispunjavaju propisane formalne uvjete, kandidate s liste poziva na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, provodi postupak provjere znanja i sposobnosti, podnosi izvješće o provedenom postupku, uz koje prilaže rang listu kandidata, s obzirom na rezultate provedene provjere znanja i sposobnosti.

2. **Prijave kandidata koji se ne upućuju u daljnji postupak.** Ukoliko je prijava za ovaj oglas nepravodobna (podnesena nakon isteka roka za podnošenje prijave neposredno ili nepreporučeno putem pošte), i/ili neuredna (ne sadrži sve zatražene podatke i dokumentaciju navedenu u oglasu) ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovoga oglasa (nema najmanje jedan od općih i posebnih uvjeta radnog mjesta), ista se neće razmatrati niti će se podnositelj neuredne odnosno nepotpune prijave pozvati na dopunu.

Izuzetno, ukoliko kandidat sam utvrdi da je potrebno dopuniti već podnesenu prijavu (npr. propustio priložiti traženi natječajni dokument ili je priložio pogrešan dokument, od nadležnog tijela je dobio potrebnu npr. potvrdu nakon podnošenja svoje prijave), isti to može učiniti prema pravilima uredne dostave zaključno do dana isteka roka za podnošenje prijave.

Povjerenstvo otvara sve prijave nakon proteka roka za podnošenje prijave.

Naglašava se da se uz pisanu prijavu prilože sve isprave naznačene i u traženom obliku navedenom u ovom oglasu, u protivnom je prijava neuredna.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovoga oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu će joj se dostaviti pisana obavijest na koju nema pravo podnošenja pravnog lijeka te je time za tu osobu postupak završen.

Osobama koje se ne smatraju kandidatima kao i kandidatima koji nisu uspjeli u ovome oglasu vratit će se njihovi prilozi podneseni u originalu po okončanju postupka i nakon konačnosti rješenja o prijmu izabranog kandidata.

3. **Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata.** Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata putem pisanog testiranja i intervjua.

Poziv na testiranje s vremenom i mjestom održavanja testiranja objavit će se najmanje 5 dana prije održavanja testiranja na web-stranici Grada Svete Nedelje (www.grad-svetanedelja.hr), uz pridržavanje propisa o zaštiti osobnih podataka.

Za kandidata koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja odnosno testiranju, a kojoj je po pozivu obvezatan pristupiti, smatra se da je povukao svoju prijavu na ovaj oglas.

4. Pravila prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata (pisano testiranje i intervju)

1. Po dolasku, prije početka pisanog testiranja, kandidati su dužni predložiti odgovarajuću identifikacijsku ispravu (prvenstveno važeću osobnu iskaznicu) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet, kao i osobe koje su došle radi testiranja, a za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na ovaj oglas, neće moći pristupiti testiranju.
2. Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljeni istovjetni testovi za područje provjere znanja bitnih za popunjavanje radnog mjesta.
3. Pismena provjera se sastoji od provjere poznavanja zakona i propisa bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta, u trajanju od 45 minuta, izuzetno kraće ukoliko su je svi kandidati ranije završili.
4. Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.
5. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti u prostoriji za testiranje nije dopušteno:
 - koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
 - koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
 - napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera znanja i sposobnosti,
 - razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.

Članovi Povjerenstva imaju pravo zatražiti mobitele i druga komunikacijska sredstva kandidata koji će im se vratiti nakon što predaju test.

6. Kandidati koji se ponašaju neprimjereno i/ili koji prekrše pravila iz točke 5. biti će udaljeni s provjere znanja. Njihov rezultat neće se razmatrati i smatrat će se da su odustali.
7. Za vrijeme boravka u prostorijama Grada Svete Nedelje kandidati su dužni poštivati kućni red i postupati prema uputama službenih osoba (prije i nakon testiranja).
8. Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje određeni broj od 1 do 10 bodova ili se utvrđuje 0 bodova ukoliko kandidat nije odgovorio točno niti na jedno pitanje.
9. Kandidati koji su ostvarili najmanje 50 % bodova (5 bodova) iz dijela provjere poznavanja zakona i propisa bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta, pristupaju razgovoru s Povjerenstvom za provedbu oglasa (intervju).
10. Povjerenstvo za provedbu oglasa putem intervjua sa kandidatom utvrđuje njegove interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Gradu Svetoj Nedelji. Rezultati intervjua boduju se od 1 do 10 ili utvrđuje 0 bodova u slučaju da kandidat nije htio odgovoriti niti na jedno pitanje.
11. Svi kandidati koji su pristupili testiranju imaju po svojem zahtjevu pravo uvida u rezultate provedenog postupka.
12. Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje Rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.
13. Povjerenstvo izrađuje i podnosi Pročelnici Upravnog odjela za financije, računovodstvo i javne prihode, Izvješće o provedenom postupku provjere znanja i sposobnosti zajedno s ranije prethodno utvrđenom rang-listom kandidata, a koje Izvješće potpisuju svi članovi Povjerenstva radi odlučivanja o izboru kandidata i upućivanju istoga na provjeru zdravstvene sposobnosti za rad, odnosno radi donošenja rješenja o prijmu ili odluke o obustavi/poništenju oglasa.
14. Pročelnica Upravnog odjela za financije, računovodstvo i javne prihode donosi rješenje o prijmu službenika na radno mjesto iz predmetnog oglasa, najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava, a dostava se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja o prijmu na službenoj web-stranici Grada Svete Nedelje www.grad-svetanedelja.hr.
15. Prije donošenja rješenja o prijmu pozvat će se izabrani kandidat da u primjerenom roku dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak te izvornike dokaza o ispunjavanju uvjeta
16. Kandidat koji nije primljen u službu može podnijeti žalbu Gradonačelniku prema uputi o pravnom lijeku u rješenju o prijmu.

5. Područje testiranja i pravni izvori za pripremu prethodne provjere znanja i sposobnosti

1. Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24);
2. Zakon o financiranju vodnog gospodarstva (NN 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19, 36/24);
3. Odluka o komunalnoj naknadi (s primjenom od 01.01.2020. godine) (Glasnik Grada Svete Nedelje 4/2019);
4. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20);
5. Statut Grada Svete Nedelje (09/09, 10/11, 02/13, 03/13 – pročišćeni tekst, 03/18, 4/19, 2/20, 3/20 – pročišćeni tekst, 1/21).

V. MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja kao i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete ovog natječaja, koji će biti pozvani na testiranje biti će objavljeno na službenoj web stranici Grada Svete Nedelje (www.grad-svetanedelja.hr), najmanje 5 dana prije testiranja.

**POVJERENSTVO
ZA PROVEDBU OGLASA**