



KLASA: 024-03/26-01/02
URBROJ: 238-29-03/1-26-2
Sveta Nedelja, 16.04.2026.

Gradsko vijeće Grada Svete Nedelje, na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 31. stavka 1. Statuta Grada Svete Nedelje („Glasnik Grada Svete Nedelje“, broj 09/09, 10/11, 02/13, 03/13 - pročišćeni tekst, 03/18, 4/19, 02/20, 03/20 - pročišćeni tekst i 1/21) na svojoj 7. sjednici održanoj dana 16. travnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

o uvođenju poticajne mjere „Baka – djed servis“ u Gradu Svetoj Nedelji

Članak 1.

Ovom Odlukom uvodi se poticajna mjera „Baka–djed servis“ (u daljnjem tekstu: Poticajna mjera) kojom Grad Sveta Nedelja osigurava novčanu naknadu bakama i djedovima koji čuvaju svoje unuke predškolske dobi, a koja nisu upisana u dječji vrtić ili obrt dadilja zbog nedostatka smještajnih kapaciteta.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, uvjeti i način ostvarivanja prava na novčanu naknadu iz Poticajne mjere „Baka – djed servis“ (u daljnjem tekstu: naknada).

Članak 2.

Ciljevi uvođenja Poticajne mjere su:

- pružanje potpore obiteljima čija djeca, zbog nedostataka smještajnih kapaciteta, nisu upisana u dječje vrtiće
- omogućavanje bakama i djedovima dodatne izvore prihoda kroz aktivno sudjelovanje u skrbi za unuke
- poticanje međugeneracijske solidarnosti te jačanje obiteljskih veza.

Članak 3.

Korisnik naknade je dijete predškolske dobi s navršениh minimalno godinu dana starosti, uz uvjet da dijete nije polaznik niti jednog dječjeg vrtića ili obrta dadilja, sukladno odredbama točke 1. ove Odluke.

Djetetu, korisniku naknade, prestaje pravo na novčanu naknadu iz članka 1. Odluke upisom u program predškole.

U slučaju upisa djeteta u dječji vrtić tijekom korištenja prava iz Poticajne mjere, pravo na novčanu naknadu prestaje s danom upisa.

Dijete koje ostvari pravo upisa u dječji vrtić, a isto pravo ne iskoristi ili tijekom pedagoške godine prestane koristiti uslugu dječjeg vrtića, ne može ostvariti pravo na ovu Poticajnu mjeru.

Članak 4.

Visina naknade po djetetu iz članka 3. stavak 1. Odluke utvrđuje se u neto iznosu od 360,00 € mjesečno.

Naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se na teret Proračuna Grada Svete Nedelje.

Članak 5.

Pravo na naknadu može ostvariti dijete pod sljedećim uvjetima:

- da je državljanin Republike Hrvatske
- da ima prebivalište na području grada Svete Nedelje
- da nije upisano u dječji vrtić ili obrt dadilja zbog nedostatka smještajnih kapaciteta,
- da najmanje jedan od roditelja/posvojitelja ima prebivalište na području grada Svete Nedelje u neprekidnom trajanju od najmanje jedne (1) godine prije dana podnošenja zahtjeva
- da su oba roditelja/posvojitelja zaposlena ili da je jedan roditelj/posvojitelj zaposlen, a drugi ima status redovnog studenta ili oba roditelja/posvojitelja imaju status redovnih studenata
- da baka ili djed koji će primati naknadu (u daljnjem tekstu: primatelj naknade) ima prebivalište na području grada Svete Nedelje
- da primatelj naknade ima status umirovljenika uz uvjet da ne koristi pozitivno pravo omogućeno Zakonom o mirovinskom osiguranju (bez mogućnosti sklapanja radnog odnosa uz istodobno korištenje mirovine)
- da je dijete navršilo najmanje jednu (1) godinu života
- da je primatelj naknade zdravstveno sposoban za brigu o djetetu.

Članak 6.

Postupak za ostvarivanje prava na Poticajnu mjeru pokreće se na zahtjev roditelja/posvojitelja. Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu za financije, računovodstvo i javne prihode, na propisanom obrascu.

Uz zahtjev se obavezno prilaže dodatna dokumentacija, i to:

a) ZA DIJETE (korisnika naknade):

- dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnica ili osobna iskaznica ili elektronički zapis o državljanstvu)
- dokaz o prebivalištu (potvrda MUP-a o prebivalištu ne starija od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva ili preslika važeće osobne iskaznice ili elektronički zapis o prebivalištu)
- rodni list ili e-Rodni list

b) ZA RODITELJA/POSVOJITELJA (podnositelja zahtjeva)

- dokaz o prebivalištu (potvrda MUP-a o prebivalištu ne starija od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva ili preslika važeće osobne iskaznice ili elektronički zapis o prebivalištu)
- elektronički zapis o radno-pravnom statusu roditelja/posvojitelja ili potvrda fakulteta o statusu redovnog studenta, ukoliko je roditelj/posvojitelj student, ne starije od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva
- rodni list ili e-Rodni list majke ili oca, ovisno čiji će roditelj biti primatelj naknade

c) ZA BAKU ILI DJEDA (primatelja naknade)

- dokaz o prebivalištu (potvrda MUP-a o prebivalištu ne starija od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva ili preslika važeće osobne iskaznice ili elektronički zapis o prebivalištu)
- dokaz o statusu umirovljenika ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva
- potvrda o IBAN-u
- ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju bitne činjenice relevantne za ostvarivanje ove Poticajne mjere

Prijave se obrađuju prema redosljedu zaprimanja, a pravo se ostvaruje od 01. u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem je zahtjev zaprimljen.

Članak 7.

Na temelju uredno podnesenog zahtjeva, Upravni odjel za financije, računovodstvo i javne prihode Grada Svete Nedelje provodi postupak utvrđivanja ispunjavanja uvjeta za ostvarivanje prava na Poticajnu mjeru te o istome odlučuje rješenjem.

Na temelju rješenja iz stavka 1. ovog članka, s primateljem naknade, sklopit će se ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Primatelj naknade obavezan je osigurati adekvatnu brigu o djetetu, što osobito uključuje:

- redovitu prehranu i osobnu higijenu djeteta
- sigurno, zdravo i poticajno okruženje za igru i učenje i razvoj djeteta
- suradnju s roditeljima/posvojiteljima.

Članak 8.

Podnositelj zahtjeva dužan je prijaviti Upravnom odjelu za financije, računovodstvo i javne prihode Grada Svete Nedelje svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava iz članka 1. ove odluke u roku 8 dana od nastale promjene.

Članak 9.

Nadzor nad provedbom ove Poticajne mjere provodi Upravni odjel za opće poslove, lokalnu i mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i nabavu u suradnji s Upravnim odjelom za financije, računovodstvo i javne prihode Grada Svete Nedelje, neposredno i putem izvještaja roditelja/posvojitelja.

Neposredni nadzor nad provedbom ove Poticajne mjere podrazumijeva kontrole na licu mjesta.

Roditelji/posvojitelji su dužni jednom kvartalno podnijeti izvještaj o provedbi Poticajne mjere.

Roditelji/posvojitelji su dužni dostaviti izvještaj i prije isteka roka iz stavka 3. ovog članka ukoliko to zatraži Upravni odjel za financije, računovodstvo i javne prihode i/ili Upravni odjel za opće poslove, lokalnu i mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i nabavu.

Izvještaj iz stavka 3. ovog članka sadrži:

- osobne podatke djeteta
- osobne podatke roditelja/posvojitelja
- osobne podatke bake ili djeda koji su primatelji naknade iz Poticajne mjere
- razdoblje za koje se izvještaj podnosi
- mjesto i vrijeme čuvanja djeteta
- druga važna zapažanja i činjenice.

Osobni podaci prikupljeni i obrađeni tijekom provođenja ove Poticajne mjere su poslovna tajna i na njih se primjenjuju propisi o zaštiti osobnih podataka.

Članak 10.

Financijska sredstva za provedbu ove Poticajne mjere osigurana su u Proračunu Grada Svete Nedelje, unutar Razdjela 005 Upravni odjel za financije, računovodstvo i javne prihode, Aktivnost A105707 Briga o djeci - Mjera pomoći.

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Svete Nedelje.



PREDsjedNIK GRADSKOG VIJEĆA
Matej Vrdožak, struc.spec.ing.techn.inf.